



**DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA PROVINSI PAPUA**  
**PEJABAT PENGELOLA INFORMASI DAN DOKUMENTASI**

Jln. Soa Siu- Dok II Bawah-Jayapura Telp/Fax (0967) 537523 Website : [diskominfo.papua.go.id](http://diskominfo.papua.go.id) Email : [ppid.diskominfo@papua.go.id](mailto:ppid.diskominfo@papua.go.id)

**INFORMASI WAJIB BERKALA**

NAMA ATASAN PPID Pelaksana : JERI AGUS YUDIANTO, S.Kom

TANGGAL PEMUTAKHIRAN : Juni 2023

| NO                             | RINGKASAN ISI INFORMASI   | PEJABAT/UNIT/SATKER YANG MENGUASAI INFORMASI          | PENANGGUNGJAWAB PEMBUATAN/PENERBITAN INFORMASI | BENTUK INFORMASI YANG TERSEDIA |           |        |
|--------------------------------|---|---|--|--------------------------------|-----------|--------|
|                                |   |   |  | Hard Copy                      | Soft Copy | Online |
| 1                              | 2   | 3   | 4  | 6                              | 7         | 8      |
| <b>INFORMASI WAJIB BERKALA</b> |   |   |  |                                |           |        |
| 1                              | Informasi Tentang Profil Diskominfo prov. Papua   | Sub bagian Umum dan Kepegawaian Diskominfo Pro. Papua | Sekretaris Dinas Kominfo Papua                 | √                              | √         | link   |
| 2                              | Ringkasan tentang Program dan atau Kegiatan yang sedang di jalankan Diskominfo Papua                    | Sub bagian Program Diskominfo Pro. Papua              | Sekretaris Dinas Kominfo Papua                 | √                              | √         | link   |
| 3                              | Ringkasan informasi tentang Program dan atau Kegiatan Startegis yang sedang dijalankan Diskominfo Papua | Sub bagian Program Diskominfo Pro. Papua              | Sekretaris Dinas Kominfo Papua                 | √                              | √         | link   |
| 4                              | Informasi tentang Laporan Kinerja Dinas Kominfo Provinsi Papua  | Sub bagian Program Diskominfo Pro. Papua              | Sekretaris Dinas Kominfo Papua                 | √                              | √         | link   |

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Badan Sertifikasi Elektronik, Badan Siber dan Sandi Negara.



| NO | RINGKASAN ISI INFORMASI  | PEJABAT/UNIT/SATKER YANG MENGUASAI INFORMASI               | PENANGGUNGJAWAB PEMBUATAN/PENERBITAN INFORMASI | BENTUK INFORMASI YANG TERSEDIA |           |        |
|----|--|--|--|--------------------------------|-----------|--------|
|    |  |  |  | Hard Copy                      | Soft Copy | Online |
| 1  | 2  | 3  | 4  | 6                              | 7         | 8      |
| 5  | Ringkasan Informasi Tentang Laporan Keuangan yang telah di audit                                       | Sub bagian Keuangan dan Perlengkapan Diskominfo Pro. Papua | Sekretaris Dinas Kominfo Papua                 | √                              | √         | link   |
| 6  | Informasi tentang pedoman pelaksanaan Pelayanan dan tugas pokok serta kewajiban Aparatur Dinas Kominfo | Sub bagian Umum dan Kepegawaian Diskominfo Pro. Papua      | Sekretaris Dinas Kominfo Papua                 | √                              | √         | link   |
| 7  | Informasi tentang data administrasi asset Dinas Kominfo Papua  | Sub bagian Keuangan dan Perlengkapan Diskominfo Pro. Papua | Sekretaris Dinas Kominfo Papua                 | √                              | √         | link   |
| 8  | Informasi tentang pengadaan barang dan jasa Dinas Kominfo Papua  | Sub bagian Umum dan Kepegawaian Diskominfo Pro. Papua      | Sekretaris Dinas Kominfo Papua                 | √                              | √         | link   |
| 9  | Ringkasan Peraturan/Keputusan/Kebijakan Kepala Dinas kominfo   | Sub bagian Umum dan Kepegawaian Diskominfo Pro. Papua      | Sekretaris Dinas Kominfo Papua                 | √                              | √         | link   |
| 10 | Laporan Akses Informasi Publik tahun 2022  | Seksi Pengelolaan Layanan dan Informasi Publik             | Kepala Bidang PIP                              | √                              | √         | link   |
| 11 | Infomasi tentang Prosedur Permohonan Informasi Publik  | Seksi Pengelolaan Layanan dan Informasi Publik             | Kepala Bidang PIP                              | √                              | √         | link   |
| 12 | Infomasi tentang Prosedur Keberatan Informasi Publik   | Seksi Pengelolaan Layanan dan Informasi Publik             | Kepala Bidang PIP                              | √                              | √         | link   |

| NO | RINGKASAN ISI INFORMASI   | PEJABAT/UNIT/SATKER YANG MENGUASAI INFORMASI          | PENANGGUNGJAWAB PEMBUATAN/PENERBITAN INFORMASI | BENTUK INFORMASI YANG TERSEDIA |           |        |
|----|---|---|--|--------------------------------|-----------|--------|
|    |   |   |  | Hard Copy                      | Soft Copy | Online |
| 1  | 2   | 3   | 4  | 6                              | 7         | 8      |
| 13 | Informasi tentang tata cara pengaduan/penyalahgunaan kewenangan/atau pelanggaran badan Publik | Seksi Pengelolaan Layanan dan Informasi Publik        | Kepala Bidang PIP                              | √                              | √         | link   |
| 14 | Informasi tentang Prosedur Peringatan dini dan prosedur evakuasi keadaan darurat              | Sub bagian Umum dan Kepegawaian Diskominfo Pro. Papua | Sekretaris Dinas Kominfo Papua                 | √                              | √         | link   |

Jayapura, Juni 2023







